

| | |
|----------|---|
| Aanwezig | <u>Voorzitter:</u> Rob Ijpelaar (Voorzitter MR/SR) Roy Jacobs (Teamleider Clemensschool) Fleur Zumker (MR) Mieke van Laarhoven (SR) Dian van Limpt (SR) Bart Duis (SR) Margaret van den Berg (OR) |
| Afwezig | Nicole Heesters (MR) |
| Van | Mieke van Laarhoven |
| Betreft | Notulen Schoolraad en Medezeggenschapsraad dinsdag 29 november 2016 |

| Agendapunten | Omschrijving |
|--|---|
| 01) Notulen vorige vergadering | Jaarverslag 2015-2016 is goedgekeurd. Notulen vorige vergadering goedgekeurd kan geplaatst worden op de website. |
| 02) Mededelingen | <ul style="list-style-type: none"> - Er komt veel mail vanuit school. Roy probeert om dit zoveel mogelijk te bundelen. Als het om verschillende onderwerpen gaat is het wel handig om hiervoor aparte mails te versturen. |
| 03) Mededelingen Locatiemanager | <ul style="list-style-type: none"> - Clemensschool heeft meegedaan aan het schoolontbijt wat goed verlopen is. Volgend jaar gaan we ook weer meedoen. Aangebroken producten en producten die over zijn worden volgend jaar gedoneerd aan de voedselbank. - Herdertjestocht: School is op zoek naar nieuwe ideeën voor activiteiten vandaar ook de mail naar de ouders. Route ligt nog niet vast. Is afhankelijk van welke ouders zich opgeven. Vereiste is wel dat er een voetpad ligt en dat het goed verlicht is.. - Visitatie: Is op 13 december. Roy zoekt nog twee ouders om hieraan deel te nemen. Karin en Ingrid worden hiervoor benaderd. |
| 04) Terugkoppeling "Voorzittersoverleg" | Zie bijlage notulen voorzittersoverleg. <ul style="list-style-type: none"> - Plenair overleg wordt alleen nog gehouden met de MR'en van HOLAHU. - Nummereen komt tijdens het plenair overleg met een voorstel m.b.t. de tarieven als het continu rooster wordt ingevoerd. - Leerlingen aantal en prognoses. Kleine groei bij de Akkerwinde. Forse daling bij d'n Opstap. Clemensschool groeit daarna een periode van 5 jaar stabiel. - Evaluatie Snappet: Resultaten zijn goed. Er zijn onderdelen die minder aan bod |

| | |
|--------------------|--|
| | <p>komen. Roy geeft aan dat ze sinds kort overgegaan zijn naar versie 3.0 dit werkt nog niet helemaal optimaal. Geeft meer mogelijkheden maar nog erg omslachtig. Voor kinderen is de werkwijze hetzelfde. Mallenberg komt met een concurrerend iets. Voordeel is dat zij ook lesmateriaal ontwikkelen.</p> <p>Paar opmerkingen: Houding van kinderen en het aanbieden van typeles.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veiligheidsbeleid: Bas verwacht dat de directeurenraad hiermee binnenkort akkoord gaat. - Privacybeleid: Hier zijn ze nog erg zoekende. Blijft op de agenda staan. Zodra het vastgesteld wordt dan wordt de MR hierover geïnformeerd. - Schooltijden: Moet er een voedingsbeleid komen? Wij willen geen voedingsbeleid maar bijsturen waar nodig. Het streven is om 's ochtends de vakken taal, rekenen en spelling in te delen en 's middags de creatieve en wereldoriënterende vakken. - Lerarenregister komt nog niet van de grond. - Aansluiting Pius X: Komen geluiden vanuit de MR van de Akkerwinde dat dit niet helemaal goed aansluit. Hoe denken wij hierover? |
| 05) Inkomende post | <p>Inhoud mailbox is vooral agenda en notulen van de GMR. Als er iets inzit wat misschien al eerder gedeeld moet worden met de MR dit even overleggen met Roy.</p> <p>Mieke houdt de mailbox bij en neemt voor elk overleg de notulen van de GMR door en brengt eventueel punten in om te bespreken.</p> <p>Wat opviel in de notulen van de GMR is dat het niet wenselijk is om als directeur 3 scholen onder zich te hebben. Dit is een bestaande situatie en zolang het goed gaat wordt dit gehandhaafd.</p> |
| 06) Schooltijden | <p>Wordt misschien wel een aandachtspunt voor het werven van ouders bij activiteiten. Dit omdat ouders misschien gaan schuiven met het werk en hierdoor meer onder schooltijd gaan werken.</p> |
| 07) Tyles | <p>Wordt niet bovenschools geregeld. Offerte opgevraagd bij typetuin. Er zijn gesprekken geweest met Irene. Met Mieke lopen deze gesprekken nog. Er zijn nog verschillende vragen wanneer dit gegeven kan worden tijdens schooltijd of na schooltijd.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>08) Engels</p> | <p>Bas gaat onderzoeken hoe Engels nu wordt aangeboden. Engels gaat niet bovenschools geregeld worden.</p> <p>Er is een stemming geweest tijdens de directeurenraad en daarin hebben de meeste directeuren aangegeven dit niet bovenschools te willen regelen aangezien zij een derde hebben die dit voor hen verzorgd. Er bestaat de zorg dat dit de Clemensschool (en ook de andere scholen die geen derde hiervoor kunnen/hebben ingeschakeld) kan benadelen. Ook kan de kwaliteit hierdoor per school erg verschillen. De zorg bestaat dat ouders dan misschien eerder voor een andere school kiezen. Wij vragen ons af hoe een dergelijke stemming in zijn werk gaat en of Kempenkind in deze niet een eenduidige beslissing moet nemen. Roy gaat navragen hoe een dergelijke stemming verloopt en Rob gaat deze zorgen bij Bas neerleggen/bespreken.</p> |
| <p>09) ICT</p> | <p>Kempenkind wil gebruik gaan maken van sharepoint in de cloud. Hoe kun je dit het beste vormgeven wat is hierin belangrijk? Er wordt gedacht om dan voor elk kind een mailadres aan te maken. Hier zitten wel nadelen aan, dit mailadres gaan kinderen dan wel gebruiken. Werkgroep ICT gaan zich hiermee bezig houden.</p> |
| <p>10) "Route 8" als eindtoets in groep 8 ipv huidige Cito.</p> | <p>Route 8: Er is al gekozen en route 8 is al aangekocht. Normeringonderzoek wordt in december afgenomen. De scores van route 8 zijn niet te vergelijken met de CITO. MR stemt in met gebruik van route 8.</p> |
| <p>11) Jaarverslag MR</p> | <p>Geen opmerkingen.</p> |
| <p>12) Tekort aan invalkrachten en mogelijkheid van naar huis sturen van klassen.</p> | <p>Invalkrachten komen voor 1 dag of een paar uurtjes niet. Er is een stappenplan opgesteld door Kempenkind.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Als een leerkracht ziek is meldt deze zich ziek tussen 6.45 en 7.00 uur bij de teamleider of liever eerder (de voorgaande avond). - Deze neemt contact op met Driessen - Indien geen vervanging beschikbaar is, zal de teamleider de eerste opvang doen. - De intern begeleider en de directeur zijn niet beschikbaar voor invalwerk (wel voor een half uurtje opvang indien nodig en mogelijk i.v.m. agenda's) - Met Nummeréén is overeengekomen dat we gebruik mogen maken van pedagogische medewerkers (deze hebben geen bevoegdheid om les te geven) op uurbasis (uurtje/factuurtje). Deze zouden voor een tijdelijke verlichting kunnen zorgen. - Mocht vervanging niet lukken dan zal de |

| | |
|----------------------------|--|
| | <p>klas worden verdeeld. Groepjes van 3-4 leerlingen naar andere groepen. Dit mag niet langer dan 2 a 3 dagen duren.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Daarna gaan we groepen naar huis sturen. We kijken dan wat voor welke groep de best oplossing is. Het zou dus kunnen betekenen dat we onderling schuiven. <p>Voor Hulsel is er een back-up plan. Thieu heeft aangegeven dat hij in wil vallen mocht dat nodig zijn.</p> |
| 13) Mededelingen ouderraad | Er worden geen foto's op de website geplaatst van de verschillende activiteiten. Jammer want dit is positief voor de profilering van de school. Roy geeft aan hier meer aandacht aan te besteden. |
| 14) Rondvraag | <ul style="list-style-type: none"> - Oproep vanuit de ouderraad of er iemand mee wil doen met Hulsel op de Planken. - Rob gaat na dit schooljaar stoppen bij de MR. |
| | |
| | |
| | |

| Vergaderschema | |
|-------------------------|------------------------------|
| | |
| 11 oktober 2016 | MR/SR (1) |
| 29 november 2016 | MR/SR (2) |
| 10 januari 2017 | Gezamenlijke holahu MRSR (3) |
| 14 maart 2017 | MR/SR (4) |
| 09 mei 2017 | MR/SR (5) |
| 06 juni 2017 | MR/SR (6) |
| | |